



Handleiding bij het gebruik van de Vraagspecificatie Werkzaamheden TIS en de bijlagen

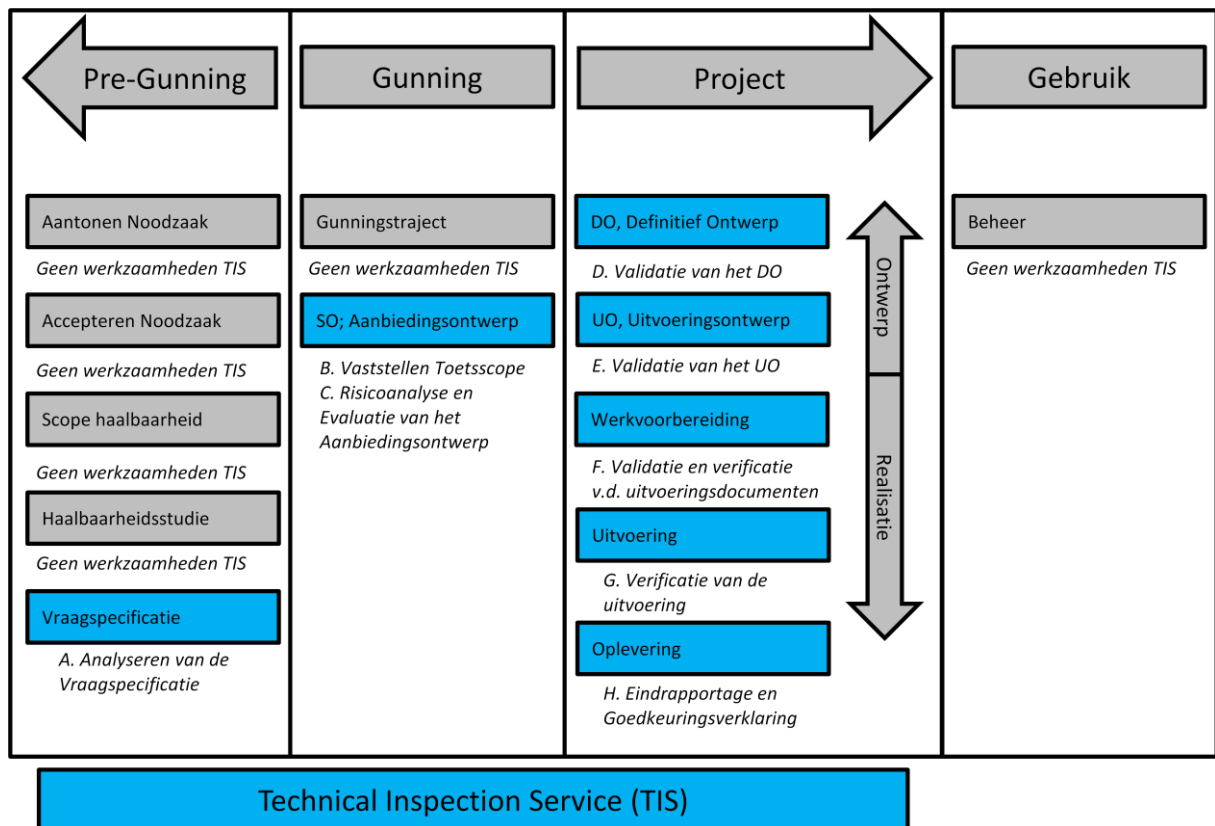
Eerst en vooral wensen we u te danken voor de interesse in het systeem van de Technical Inspection Service (TIS). De Vraagspecificatie TIS en bijhorende bijlagen zijn bedoeld om op een éénduidige wijze een Technical Inspection Service te kunnen uitvragen om de technische kwaliteit van uw project te valideren. We hopen dat we u met het aanreiken van deze vraagspecificatie en bijlagen een handig en duidelijk hulpmiddel hebben aangeboden om snel en efficiënt TIS-diensten te kunnen uitvragen.

Uitgangspunten bij het opstellen van de vraagspecificatie en de bijlagen

Bij het schrijven van de vraagspecificatie en de bijlagen werden volgende uitgangspunten gehanteerd:

- De vraagspecificatie is bruikbaar voor het inschakelen van een TIS aan opdrachtnemerszijde;
- Het betreft een DB(F)(M)(O) contract.

Dit heeft voornamelijk een invloed op de fasen waarin de TIS een rol speelt, zoals verduidelijkt wordt in onderstaande figuur:



In deze vraagspecificatie wordt ervan uitgegaan dat de TIS pas wordt ingeschakeld vlak na de gunning. Uiteraard kan de TIS ook in andere contractvormen of door andere partijen worden ingeschakeld.

Hieronder enkele voorbeelden ter illustratie:

1. Wanneer de TIS in een DB(F)(M)(O) contract door de opdrachtgever wordt ingeschakeld zou de TIS de vraagspecificatie en eventueel het VO of referentieontwerp reeds voor aanbesteding kunnen screenen. Tevens zou de TIS dan de technische haalbaarheid van het aanbestedingsontwerp van de winnende aanbieder reeds voor gunning kunnen beoordelen. Alle overige activiteiten die in deze vraagspecificatie beschreven staan blijven echter ongewijzigd.
2. In een traditionele contractvorm zou de TIS aan de zijde van de opdrachtgever het bestek en het besteksontwerp kunnen beoordelen voor aanbesteding. Hoewel het ontwerp tot op bepaalde hoogte dan bij de opdrachtgever zal liggen, blijven de activiteiten van de TIS van beoordeling DO tem Oplevering ongewijzigd.

De beschrijving van de proceseisen en de werkzaamheden zijn zodanig geformuleerd dat de vraagspecificatie en de bijlagen even goed bruikbaar is bij contractering van de TIS door de bijvoorbeeld de opdrachtgever van het bouwwerk.

Hoe een TIS uitvragen / voorschrijven ?

Ongeacht of de TIS wordt uitgevraagd door de opdrachtgever van het werk of door de opdrachtnemer van het werk is het van belang onderstaande informatie op te nemen in de uitvraag aan de TIS en/of toe te voegen aan de eis aan de opdrachtnemer om een TIS in te schakelen op het werk:

1. Projectinformatie:
 - a. Wat wordt gebouwd (technische gegevens, gestelde eisen aan en eventueel tekeningen van het bouwwerk / de bouwwerken)?
 - b. Waar bevindt zich de bouwplaats en eventueel relevante fabrieken van bijvoorbeeld staalproductie of prefabricatie?
 - c. Een planning (zowel van de ontwerp als de realisatiefase)
2. Scopeafbakening:
 - a. Objectscope:

Indien het werk uit meerdere individuele bouwwerken bestaat, dient bepaald te worden welke bouwwerken wel tot de toets-scope behoren en welke niet. (bijvoorbeeld een huis met losstaande garage, tuinhuis en tuinmuur of een brug met een duiker in het zandlichaam van de toerit)
 - b. Disciplinescope:

Voor de geselecteerde objectscope dient (indien nodig per object) te worden aangegeven welke disciplines door de TIS dienen te worden beschouwd. In hoofdstuk 1.2 wordt een idee gegeven voor welke aspecten een TIS ingezet kan worden. Volgens de erkenningsregeling TIS van het CROW dient minimaal het aspect constructieve veiligheid na oplevering te worden beschouwd door de TIS.

- c. Verzekeringsscope:
Voor de geselecteerde disciplinescope per object dient per discipline te worden aangegeven of wel of niet een Verborgene gebreken verzekering (VGV) gewenst is (enkel indien in hoofdstuk 1.2 voor de desbetreffende discipline staat aangegeven dat een verzekering mogelijk is).

3. Vraagspecificatie en bijlagen:

- a. Voeg de vraagspecificatie TIS en de relevante bijlagen voor de door u geselecteerde scope als bijlage toe aan uw aanvraag. De vraagspecificatie en de bijlagen dienen integraal en ongewijzigd te worden toegevoegd. Raadpleeg bij een nieuwe aanvraag ook de website van de TIS Branchevereniging www.tisbouw.nl om na te gaan of u de laatste versie gebruikt.
- b. Indien u wenst af te wijken van de eisen en beschrijvingen zoals deze geformuleerd zijn in de vraagspecificatie en/of de bijlagen geeft u dat in uw aanvraag weer.
- c. Wij trekken uw aandacht op volgende items uit de vraagspecificatie, waarbij u wellicht nog een aanvullende eis heeft:
 - i. In hoofdstuk 13.3 wordt aangegeven aan welke overleggen de TIS minimaal dient deel te nemen.
 - ii. In hoofdstuk 14.3 wordt aangegeven aan wie welke documenten moeten verspreid worden.
 - iii. In hoofdstuk 14.4 wordt de inhoud van de voortgangsrapportages weergegeven. Er wordt echter geen frequentie (bijvoorbeeld 1 x per drie maanden) opgegeven omdat deze sterk afhankelijk kan zijn van de omvang en de snelheid van het project en van de specifieke wensen van bij het project betrokken partijen.

Gelieve aanvullingen of wijzigingen niet in het document zelf aan te brengen maar apart te vermelden bij uw aanvraag.

- d. In hoofdstuk 1.2 wordt een idee gegeven voor welke aspecten een TIS ingezet kan worden. Uiteraard staat het u vrij om andere aspecten toe te voegen voor zover ze niet in strijd zijn met de erkenningsregeling TIS van het CROW. Nog niet voor alle in hoofdstuk 1.2 vermelde aspecten is reeds een bijlage beschikbaar. Alle nieuwe bijlagen zullen worden toegevoegd op de website van de TIS Branchevereniging www.tisbouw.nl. Voor aspecten waarvoor nog geen bijlage beschikbaar is, kan u zelf uw eisen opgeven.

4. Eventueel aanvullende eisen of selectiecriteria:

- a. De vraagspecificatie en de bijlagen geven voornamelijk de eisen weer ten aanzien van de werkzaamheden die de TIS moet uitvoeren.
- b. Eventuele aanvullende eisen of selectiecriteria waaraan de TIS als bedrijf of de medewerkers van de TIS moeten voldoen kan u apart opgeven in uw aanvraag.

Hogerstaande informatie, scopeafbakening, aanvullingen of wijzigingen op de vraagspecificatie en de bijlagen en de eventuele aanvullende eisen die aan de TIS gesteld worden dienen in een apart document (bijvoorbeeld in de aanvraagbrief) opgenomen te worden en gecommuniceerd te worden aan de TIS.

Inzet van een TIS melden aan de opdrachtnemer van het werk

Indien de TIS door de opdrachtgever van het werk zelf rechtsreeks gecontracteerd wordt is het belangrijk dat de opdrachtnemer van het werk weet dat er een TIS zal worden ingezet op het werk. Bovendien is het belangrijk contractueel vast te leggen dat opdrachtnemer verplicht is ten volle medewerking te verlenen aan de beoordelingen en inspecties door de TIS, zodat de TIS op het einde van het werk een verklaring van geen bezwaar kan afleveren.

Tot slot

Wij wensen u veel succes toe met uw bouwprojecten en hopen dat u nog veelvuldig gebruik zal maken van deze vraagspecificatie en de bijlagen. Indien u nog vragen heeft over het gebruik van de vraagspecificatie TIS of over de dienstverlening van de TIS verwijzen we u graag naar de website van de TIS Branchevereniging www.tisbouw.nl

Namens de TIS Branchevereniging,

Wim Hoppenbrouwers

Elwin Wagelmans